

ALGEMENE VOORWAARDEN

IT=it B.V.

Versie AV.27/6/2007

INHOUDSOPGAVE

1.	ALGEMEEN	1
1.1	TOEPASSELIJKHEID	1
1.2	DEFINITIES	1
1.3	IT=IT OVEREENKOMSTEN	2
1.4	MEDEWERKING/INFORMATIEPLICHT OPDRACHTGEVER	2
1.5	GEHEIMHOUDING/CONCURRENTIEBEDING	2
1.6	AANSPRAKELIJKHEID	3
1.7	OVERDRACHT	3
1.8	NIET-TOEREKENBARE TEKORTKOMING	3
1.9	NIETIGHEID	4
1.10	TOEPASSELIJK RECHT EN GESCHILLENREGELING	4
2.	IT=IT PRODUCTEN	4
2.1	GEBRUIKSRECHT PROGRAMMATUUR	4
2.2	CONTROLES	5
2.3	ONDERHOUD	5
2.4	ADVIEZEN	5
2.5	SUPPORT	5
2.6	CONSULTANCY	5
2.7	IT=IT OUTSOURCING	5
2.8	PROJECTMANAGEMENT	6
2.9	DETACHERING	6
2.10	MAATWERK	6
2.11	MEERWERK	6
2.12	INSTALLATIE EN IMPLEMENTATIE	6
2.13	BACK-UPS	6
2.14	WERKZAAMHEDEN	7
3.	DERDEN PRODUCTEN	7
3.1	DERDEN PRODUCTEN	7
3.2	ALGEMENE VOORWAARDEN DERDEN	7
4.	AFLEVERING	7
4.1	IT=IT (LEVERINGS)TERMIJN	7
4.2	VOORBEHOUD	7
4.3	RISICO	8
4.4	EVALUATIEPERIODE	8
4.5	AFLEVERING, INSTALLATIE EN ACCEPTATIEPROCEDURE	8
4.6	TESTRAPPORT	8
4.7	FOUTEN	9
4.8	WIJZIGING PRESTATIE	9
4.9	GARANTIE	9
5.	PRIJZEN/BETALINGEN	9
5.1	PRIJZEN EN BETALINGEN	9
5.2	PRIJSWIJZIGINGEN	10
5.3	FIXED PRICE	10
5.4	NACALCULATIE	10
5.5	VOORSCHOT	10
5.6	BETALINGSTERMIJN	10
6.	INTELLECTUELE EIGENDOMSRECHTEN	10
6.1	RECHTEN VAN IT=IT EN OPDRACHTGEVER	10
6.2	VRIJWARING	11

1. ALGEMEEN

1.1 Toepasselijkheid

1.1.1 Deze voorwaarden zijn van toepassing op alle aanbiedingen en/of (af)leveringen van IT=it en overeenkomsten en/of overige rechtsbetrekkingen tussen IT=it en Opdrachtgever, de daaruit voortvloeiende voorzieningen en de daarmee samenhangende werkzaamheden ongeacht of deze krachtens schriftelijke, mondelinge en/of elektronische overeenkomst geschieden, tenzij schriftelijk anders is overeengekomen.

1.1.2 Eventuele inkoop- of andere voorwaarden van Opdrachtgever zijn niet van toepassing.

Toepasselijkheid van eventuele inkoop- of andere voorwaarden van Opdrachtgever dan wel van derden ten behoeve van Opdrachtgever wordt dan ook uitdrukkelijk van de hand gewezen door IT=it, tenzij deze door IT=it uitdrukkelijk schriftelijk zijn aanvaard.

1.1.3 De Algemene Voorwaarden IT=it zijn gedeponeerd bij de Kamer van Koophandel Utrecht onder nummer 30177332.

1.1.4 IT=it is te allen tijde bevoegd wijzigingen dan wel aanvullingen in de Algemene Voorwaarden IT=it aan te brengen. De gewijzigde Algemene Voorwaarden IT=it zullen verder van toepassing zijn, tenzij tegen eventuele wijzigingen, binnen 30 (dertig) dagen na dagtekening van de wijziging, schriftelijk bezwaar wordt gemaakt.

1.1.5 Wijzigingen in, alsmede aanvullingen op de Algemene Voorwaarden IT=it en/of de tussen IT=it en Opdrachtgever gesloten overeenkomsten, zijn slechts geldig indien zij schriftelijk door IT=it zijn vastgelegd.

1.1.6 Indien met Opdrachtgever meerdere (rechts)personen of ondernemingen worden aangeduid, zullen deze hoofdelijk gehouden zijn tot nakoming van alle verplichtingen uit de met IT=it gesloten overeenkomst.

1.1.7 De aanduidingen boven de artikelen van deze voorwaarden hebben uitsluitend tot doel de leesbaarheid te vergroten. De inhoud en strekking van het onder een bepaalde aanduiding opgenomen artikel beperkt zich derhalve niet tot die aanduiding.

1.2 Definities

1.2.1 In de Algemene Voorwaarden IT=it worden onder meer de navolgende woorden en termen met een hoofdletter geschreven. Alle van de navolgende woorden en termen in het enkelvoud hebben dezelfde betekenis als in het meervoud en vice versa.

1.2.2 Algemene Voorwaarden Derden:

Onder Algemene Voorwaarden Derden worden onder meer begrepen de door derden gehanteerde leveringsvoorwaarden, licentievoorwaarden, garantievoorwaarden en overige voorwaarden.

1.2.3 IT=it:

IT=it B.V. en diens rechtsopvolgers dan wel een aan IT=it B.V. verbonden onderneming of partner die de rechtsbetrekking met Opdrachtgever aangaat en de Algemene Voorwaarden IT=it van toepassing heeft verklaard.

1.2.4 IT=it Producten:

Alle door IT=it verstrekte producten en diensten, de daaruit voortvloeiende voorzieningen en de daarmee

samenhangende werkzaamheden die niet afkomstig zijn van derden en waarvan eventuele intellectuele eigendomsrechten, industriële eigendomsrechten en andere rechten bij IT=it berusten.

1.2.5 Back-up:

Reserve kopieën van digitale data en/of bestanden.

1.2.6 Client(en):

Klanten/opdrachtgevers danwel diens opdrachtgevers etc. e.d. van Opdrachtgever.

1.2.7 Derden Producten:

Alle door IT=it verstrekte producten en diensten, de daaruit voortvloeiende voorzieningen en de daarmee samenhangende werkzaamheden die afkomstig zijn van derden en waarvan eventuele intellectuele eigendomsrechten, industriële eigendomsrechten en andere rechten in beginsel niet bij IT=it berusten.

1.2.8 Detachering

Het uitlenen van Medewerkers aan een Opdrachtgever.

1.2.9 Detacheringcontract:

Contract met Opdrachtgever betreffende Detachering (Verhuur) en de daaraan verbonden Opdrachtspecificaties inclusief alle overige documenten waarnaar verwezen wordt en die de overige rechten en verplichtingen van IT=it en Opdrachtgever uiteenzetten.

1.2.10 Fair Use:

Het redelijke gebruik door Opdrachtgever van de Producten.

1.2.11 Fixed Price:

Zoals nader omschreven in artikel 5.3.

1.2.12 Fouten:

Zoals nader omschreven in artikel 4.7.

1.2.13 Garantie:

Zoals nader omschreven in artikel 4.9.

1.2.14 Medewerker(s):

Werknemers in dienst van IT=it dan wel overige personen al dan niet in dienst van een derde partij, die door Opdrachtgever zijn ingehuurd.

1.2.15 Nacalculatie:

Zoals nader omschreven in artikel 5.4.

1.2.16 Objectcode:

De computerprogrammeercode hoofdzakelijk in binair formaat. De Objectcode is na verwerking direct uitvoerbaar door een computer, echter zonder reverse engineering, compilatie of assemblage.

1.2.17 Onderhoud:

Zoals nader omschreven in artikel 2.3.

1.2.18 Opdrachtgever:

Een ieder die verzoekt en opdracht geeft tot (af)levering van Producten.

1.2.19 Opdrachtspecificatie(s):

Deelovereenkomst behorende bij het Detacheringscontract waarin de nadere voorwaarden omtrent de werkzaamheden en de te detacheren Medewerker zijn omschreven.

1.2.20 Producten:

Alle door IT=it verstrekte IT=it Producten en/of Derden Producten, de daaruit voortvloeiende voorzieningen en de daarmee samenhangende werkzaamheden.

1.2.21 Sourcecode:

De computerprogrammeercode die kan worden

- weergegeven in een formaat, leesbaar en begrijpelijk voor een programmeur van gemiddeld niveau. Deze omvat gerelateerde Sourcecode-systeemdokumentatie, opmerkingen en procedurele codes. De Sourcecode omvat niet de Objectcode.
- 1.2.22** Support:
Zoals nader omschreven in artikel 2.5.
- 1.2.23** Voorschot:
Zoals nader omschreven in artikel 5.5.
- 1.2.24** Werkdagen:
Normale Nederlandse werktijden (8.30-17.30) en dagen (maandag t/m vrijdag) uitgezonderd nationale feestdagen.
- 1.3** **IT=it Overeenkomsten**
- 1.3.1** Indien een offerte, contract dan wel een ander gelijksoortig juridisch bindend document door IT=it wordt opgestuurd aan Opdrachtgever en Opdrachtgever laat na dit document ondertekend te retourneren aan IT=it, aanvaardt Opdrachtgever door betaling van de vergoedingen aan IT=it de inhoud van dit document en de Algemene Voorwaarden IT=it.
- 1.3.2** Een overeenkomst tussen IT=it en Opdrachtgever waarvoor geen nader contract en/of nadere duur is overeengekomen heeft een duur van 1 (één) jaar indien aflevering betrekking heeft op een Product, zoals doch niet beperkt tot Onderhoud en Support, waarvoor periodiek een bedrag in rekening wordt gebracht. Indien deze overeenkomst niet dan wel niet-tijdig wordt opgezegd, vindt voortzetting van deze overeenkomst plaats telkenmale voor de duur van 1 (één) jaar.
- 1.3.3** Opzegging van de overeenkomst, als omschreven in artikel 1.3.2, vindt plaats door middel van een aangetekende brief die uiterlijk 40 (veertig) dagen voor het verstrijken van de duur van de overeenkomst door de wederpartij is ontvangen.
- 1.3.4** Ieder der partijen is gerechtigd de overeenkomst door middel van een aangetekend schrijven zonder rechterlijke tussenkomst geheel of gedeeltelijk te beëindigen, indien de in gebreke zijnde partij ook na schriftelijke sommatie stellende een redelijke termijn, in gebreke blijft haar verplichtingen na te komen.
- 1.3.5** IT=it heeft overigens het recht, met onmiddellijke ingang en zonder rechterlijke tussenkomst, middels een buitengerechtelijke verklaring de overeenkomst en/of de aanbiedingen geheel of gedeeltelijk te beëindigen dan wel te annuleren, indien Opdrachtgever een natuurlijke persoon is bij overlijden van Opdrachtgever, indien Opdrachtgever een verzoek indient tot wettelijke schuldsanering, indien voor Opdrachtgever faillissement of surseance van betaling wordt aangevraagd dan wel Opdrachtgever in staat van faillissement wordt verklaard of surseance van betaling wordt verleend of indien Opdrachtgever's onderneming wordt geliquideerd of beëindigd, anders dan ten behoeve van reconstructie of samenvoegen van ondernemingen. In deze gevallen is elke vordering van IT=it op Opdrachtgever direct en volledig opeisbaar.
- 1.3.6** Na het einde van de overeenkomst, om welke reden

dan ook, kan Opdrachtgever geen rechten meer aan de overeenkomst onttelen, onverlet latende het voortbestaan van de verplichtingen van partijen die naar hun aard bestemd zijn om voort te duren na het einde van de overeenkomst, zoals doch niet beperkt tot de verplichtingen omtrent eigendomsrechten, geheimhouding en concurrentiebeding.

- 1.4** **Medewerking/Informatieplicht Opdrachtgever**
- 1.4.1** Alle opdrachten worden door IT=it uitgevoerd op basis van de door Opdrachtgever aan IT=it kenbaar gemaakte gegevens, informatie, wensen en/of eisen.
- 1.4.2** Opdrachtgever zal zorgen voor werkomstandigheden voor Medewerkers welke voldoen aan de arbowetgeving.
- 1.4.3** Opdrachtgever zal IT=it alle medewerking verlenen en steeds tijdig alle, voor een behoorlijke uitvoering van de overeenkomst, nuttige en noodzakelijke gegevens en/of overige informatie verschaffen. Opdrachtgever zal instaan voor de juistheid van deze gegevens en/of overige informatie.
- 1.4.4** Indien voor de uitvoering van de overeenkomst noodzakelijke gegevens, informatie, wensen en/of eisen niet, niet tijdig en/of niet overeenkomstig de afspraken ter beschikking van IT=it staan, of indien Opdrachtgever op andere wijze niet aan zijn verplichtingen voldoet, heeft IT=it in ieder geval het recht op beëindiging of ontbinding van de overeenkomst of opschorting van de uitvoering van de overeenkomst en heeft IT=it het recht om de daardoor ontstane kosten volgens zijn gebruikelijke tarieven in rekening te brengen.
- 1.4.5** Indien zich tussentijds wijzigingen dan wel nieuwe feiten mochten voordoen in eerder ter beschikking gestelde gegevens, informatie, wensen en/of eisen, zal IT=it te allen tijde gerechtigd zijn, in overleg met Opdrachtgever, de overeenkomst aan deze nieuwe omstandigheden aan te passen dan wel te ontbinden of te beëindigen.
- 1.4.6** Indien Opdrachtgever functionele verbeteringen dan wel andere wijzigingen aanbrengt in de Producten (na daartoe eerst de vereiste schriftelijke toestemming te hebben ontvangen van IT=it, zoals nader uiteengezet in artikel 2.1.4), is Opdrachtgever verplicht deze aanpassingen aan IT=it mede te delen in de gevallen dat IT=it Onderhoud, Support dan wel andere diensten levert met betrekking tot de aan Opdrachtgever verstrekte Producten.
- 1.4.7** Ingeval IT=it activiteiten verricht op locatie anders dan zijn eigen, zal Opdrachtgever kosteloos voor de door IT=it in redelijkheid gewenste faciliteiten, zoals een werkruimte en telecommunicatiefaciliteiten zorgdragen.
- 1.5** **Geheimhouding/Concurrentiebeding**
- 1.5.1** IT=it en Opdrachtgever verbinden zich over en weer tot geheimhouding van alle gegevens en informatie over elkaars organisatie, Cliënten, bestanden en Producten, waarvan partijen kennisnemen bij werkzaamheden ten behoeve van elkaar of ten behoeve van Cliënten. Gegevens en informatie mogen slechts gebruikt worden ter uitvoering van de tussen partijen gesloten overeenkomst.

- 1.5.2** IT=it is gerechtigd de naam en het logo van Opdrachtgever of Cliënten waaraan rechten op de Producten zijn verleend op de IT=it website en/of een referentielijst te plaatsen en deze aan derden ter informatie beschikbaar te stellen.
- 1.5.3** Opdrachtgever en Cliënten zullen gedurende en tot 12 (twaalf) maanden na het beëindigen of ontbinden van de overeenkomst geen directe dan wel indirecte zakelijke, arbeids- of andere gelijksoortige relaties aangaan met enig Medewerker van IT=it, behoudens schriftelijke toestemming van IT=it. Opdrachtgever dient ervoor zorg te dragen dat zijn Cliënten aan voornoemde verplichting zullen voldoen.
- 1.5.4** Bij overtreding van het bepaalde in artikel 1.5.3, is Opdrachtgever zonder nadere ingebrekestelling een direct opeisbare boete van Euro 50.000,- (vijftigduizend) per overtreding verschuldigd, onverminderd het recht van IT=it om vergoeding van de volledig geleden schade te eisen.
- 1.6 Aansprakelijkheid**
- 1.6.1** De totale aansprakelijkheid van IT=it wegens toerekenbare tekortkoming in de nakoming van de overeenkomst zal met inachtneming van artikel 1.6.2 en 1.6.3 beperkt blijven tot vergoeding van directe schade en dan tot maximaal het bedrag van de voor die overeenkomst bedongen prijs (exclusief BTW) met een maximum van Euro 250.000,- (tweehonderdvijftigduizend), waarbij een reeks van samenhangende gebeurtenissen geldt als één gebeurtenis.
- 1.6.2** Indien de overeenkomst tevens uit een duurovereenkomst bestaat, met een looptijd van meer dan 1 (één) jaar en de aansprakelijkheid van IT=it vloeit voort uit deze duurovereenkomst, wordt de bedongen prijs gesteld op het totaal van de vergoedingen (exclusief BTW) daadwerkelijk betaald door Opdrachtgever aan IT=it op basis van de duurovereenkomst voor 1 (één) jaar (zijnde het jaar waarin de schade zich heeft voorgedaan) met een maximum van Euro 250.000,- (tweehonderdvijftigduizend).
- 1.6.3** IT=it heeft zich ter zake van schade verzekerd. IT=it is in ieder geval niet aansprakelijk voor verdere schade en zal deze verdere schade ook niet vergoeden, die Opdrachtgever uit hoofde van de met IT=it gesloten overeenkomst, hoe en uit welke hoofde dan ook ontstaan, zulks met inbegrip van mogelijke aanspraken op Opdrachtgever van derden, mocht lijden, dan door deze verzekering gedekt wordt en daadwerkelijk vergoed vermeerderd met IT=it's eigen risico, tenzij er sprake is van opzet of bewuste roekeloosheid.
- 1.6.4** De totale aansprakelijkheid van IT=it voor schade door dood of lichamelijk letsel zal in geen geval meer bedragen dan Euro 1.000.000,- (één miljoen), waarbij een reeks van samenhangende gebeurtenissen geldt als één gebeurtenis.
- 1.6.5** Onder directe schade wordt uitsluitend verstaan:
- De redelijke kosten, gemaakt ter vaststelling van de oorzaak en de omvang van de schade;
 - De redelijke kosten, gemaakt ter voorkoming of beperking van schade, voor zover Opdrachtgever aantoonbaar dat deze kosten hebben geleid tot beperking van schade.
- 1.6.6** Aansprakelijkheid van IT=it voor indirecte schade, daaronder begrepen gevolgschade, gederfde winst, gemiste besparingen, vernietiging of zoekraken van bestanden en/of gegevens, vertragingsschade, geleden verlies, schade veroorzaakt door het gebrekkig verschaffen van informatie en/of verlening van medewerking door Opdrachtgever, schade door bedrijfsstagnatie of vorderingen van derden op Opdrachtgever, is nadrukkelijk uitgesloten.
- 1.6.7** Buiten het in artikel 1.6.1 en 1.6.4 genoemde geval rust op IT=it geen enkele aansprakelijkheid voor schadevergoeding, ongeacht de grond waarop een actie tot schadevergoeding zou worden gebaseerd.
- 1.6.8** De aansprakelijkheid van IT=it ontstaat slechts indien Opdrachtgever IT=it, onverwijld en deugdelijk, schriftelijk in gebreke stelt, daarbij stellende een redelijke termijn ter zuivering van de tekortkoming en IT=it ook na die termijn toerekenbaar in de nakoming van zijn verplichtingen tekort blijft schieten. De ingebrekestelling dient een zo gedetailleerd mogelijke omschrijving van de tekortkoming te bevatten, zodat IT=it in staat is adequaat te reageren.
- 1.6.9** Voorwaarde voor het ontstaan van enig recht op schadevergoeding is steeds dat Opdrachtgever binnen 60 (zestig) dagen na het ontstaan van de schade IT=it daarvan schriftelijk per aangetekend schrijven op de hoogte stelt en daarbij die maatregelen treft waardoor de schade zoveel mogelijk wordt beperkt.
- 1.6.10** Opdrachtgever vrijwaart IT=it van alle aanspraken van derden wegens aansprakelijkheid als gevolg van een gebrek in een product, systeem dan wel dienst door Opdrachtgever aan een derde (af)geleverd en welk product, systeem dan wel dienst mede bestond uit hetgeen door IT=it is afgeleverd.
- 1.6.11** IT=it aanvaardt geen enkele aansprakelijkheid voor schade van welke aard dan ook, ontstaan door Derden Producten, die IT=it aan Opdrachtgever heeft afgeleverd. Indien mogelijk zal IT=it zijn rechten tot het vorderen van schadevergoeding bij de leverancier van het Derden Product in kwestie overdragen aan Opdrachtgever.
- 1.6.12** IT=it is niet aansprakelijk voor schade van welke aard dan ook die het gevolg is van het niet-tijdig verstrekken van Support, Onderhoud, Detachering en Garantie.
- 1.7 Overdracht**
- 1.7.1** De tussen IT=it en Opdrachtgever gesloten overeenkomst en de daaruit voortvloeiende rechten en verplichtingen kunnen niet aan derden worden overgedragen zonder voorafgaande schriftelijke toestemming van IT=it.
- 1.8 Niet-toerekenbare Tekortkoming**
- 1.8.1** Geen der partijen is gehouden tot nakoming van enige verplichting, indien zij daartoe verhinderd is ten gevolge van een omstandigheid die niet aan haar schuld te wijten is, noch krachtens de wet, rechtshandeling of de in het verkeer geldende

opvattingen voor haar rekening komt. Onder voornoemde omstandigheden vallen eveneens omstandigheden die buiten de macht van IT=it liggen en bedrijfsrisico's van IT=it, zoals doch echter niet beperkt tot tekortkomingen van toeleveranciers van IT=it, het niet-tijdig beschikbaar zijn van noodzakelijke gegevens, informatie en/of specificaties, wijzigingen in dergelijke verstrekte gegevens, niet geheel kloppende specificaties en/of functionele omschrijvingen van Derden Producten en/of door derden geleverde producten, slechte weersomstandigheden, brand, explosie, uitval van elektriciteit, storingen in netwerken, overstroming, ziekte, gebrek aan personeel, stakingen, prikacties, langzaam-aan-acties of andere arbeidsconflicten, ongelukken, daden van overheidswege, de onmogelijkheid om een vereiste vergunning of toestemming te verkrijgen, materiaalschaarste, diefstal, verkeersshinder en/of transportbelemmeringen.

- 1.8.2** Indien de niet-toerekenbare tekortkoming van tijdelijke aard is, kan IT=it de overeenkomst opschorten totdat de desbetreffende situatie zich niet meer voordoet, zonder tot enige schadevergoeding gehouden te zijn.
- 1.8.3** IT=it behoudt het recht, indien zich een niet-toerekenbare tekortkoming voordoet, om betaling te vorderen voor reeds verrichte prestaties die IT=it voor het bekend worden van de niet-toerekenbare tekortkoming reeds had verricht.
- 1.8.4** Indien de niet-toerekenbare tekortkoming van één der partijen gedurende meer dan drie maanden voortduurt, hebben beide partijen afzonderlijk het recht de overeenkomst te ontbinden, zonder tot enige schadevergoeding gehouden te zijn betreffende de ontbinding.
- 1.9 Nietigheid**
- 1.9.1** Indien één of meer bepalingen (of een deel van een bepaling) van de overeenkomst nietig zijn, nietig zijn verklaard, vernietigbaar zijn dan wel, hun rechtsgeldigheid op andere wijze hebben verloren, zullen de overige bepalingen (of het resterende deel van desbetreffende bepaling) van de overeenkomst onverkort van kracht blijven.
- 1.9.2** Partijen zullen ten aanzien van bepalingen (of het deel van een bepaling) die nietig zijn, nietig zijn verklaard, vernietigbaar zijn, dan wel hun rechtsgeldigheid op andere wijze hebben verloren, in overleg met elkaar treden teneinde een vervangende regeling te treffen, in dier voege dat partijen ernaar zullen streven dat de strekking van de overeenkomst (of het resterende deel van desbetreffende bepaling) in haar geheel in stand blijft.
- 1.10 Toepasselijk Recht en Geschillenregeling**
- 1.10.1** Op alle door IT=it met Opdrachtgever gesloten overeenkomsten is het Nederlands recht van toepassing, tenzij partijen schriftelijk anders overeengekomen zijn. Partijen verklaren nadrukkelijk dat het Weens Koopverdrag niet van toepassing is.
- 1.10.2** Geschillen tussen partijen, die niet in overleg kunnen worden opgelost, zullen worden opgelost middels arbitrage van de Stichting Geschillenoplossing Organisatie en Automatisering (SGOA), volgens het

arbitragereglement van de SGOA. Met wederzijdse goedkeuring van partijen kan eventueel voorafgaand aan de arbitrage getracht worden het geschil op te lossen middels andere door de SGOA aangeboden voorzieningen voor het oplossen van geschillen.

- 1.10.3** Indien de SGOA zich onbevoegd verklaart of indien partijen zulks gezamenlijk overeenkomen zullen geschillen worden voorgelegd aan de daartoe bevoegde Nederlandse rechter te Utrecht.
- 1.10.4** Het voorgaande zal geen belemmering vormen voor partijen voor het treffen van conservatoire rechtsmaatregelen en/of om een procedure in kort geding aanhangig te maken, alvorens zich tot de SGOA te wenden, om zodoende hun bestaande rechten veilig te stellen.

2. IT=it PRODUCTEN

2.1 Gebruiksrecht Programmatuur

- 2.1.1** IT=it verleent Opdrachtgever het niet-exclusieve recht tot het gebruik van de Producten, met daarbij behorende documentatie.
- 2.1.2** Het gebruiksrecht is beperkt tot het uitsluitend voor eigen gebruik aanwenden van de Producten op de met IT=it overeengekomen verwerkingseenheid en het met IT=it overeengekomen aantal gebruikers, servers en/of werkstations. Indien geen nadere afspraken zijn gemaakt is het gebruiksrecht beperkt tot de verwerkingseenheid waarop de Producten het eerst zijn geïnstalleerd en het aantal gebruikers, servers en/of werkstations is beperkt tot 1 (één).
- 2.1.3** Het gebruiksrecht voor software Producten is beperkt tot de Objectcode. Rechten op en de Sourcecodes zelf worden niet verstrekt, tenzij uitdrukkelijk schriftelijk anders overeengekomen.
- 2.1.4** Het is Opdrachtgever verboden de Producten op welke wijze dan ook zelf en/of middels derden te kopiëren, dupliceren of te wijzigen, zonder daaraan voorafgaand de schriftelijke toestemming van IT=it te hebben ontvangen.
- 2.1.5** Het is Opdrachtgever toegestaan voor doeleinden van beveiliging één Back-up te maken van de ter beschikking gestelde Producten, indien een Back-up niet ter beschikking wordt gesteld door IT=it.
- 2.1.6** Het gebruiksrecht op de Producten is niet overdraagbaar aan derden (onder derden vallen tevens moeder-, zuster- en/of dochtermaatschappijen van Opdrachtgever).
- 2.1.7** Opdrachtgever is niet bevoegd onder welke titel dan ook of op welke wijze dan ook de Producten ter beschikking te stellen aan derden (onder derden vallen tevens moeder-, zuster- en/of dochtermaatschappijen van Opdrachtgever).
- 2.1.8** Reverse engineering of decompilatie van de Producten door Opdrachtgever is verboden, tenzij expliciet rechtegens toegelaten.
- 2.1.9** Het gebruiksrecht gaat in nadat betaling door Opdrachtgever heeft plaatsgevonden en aan de overige op Opdrachtgever rustende verplichtingen zijn voldaan.
- 2.1.10** De omvang van het gebruiksrecht op Derden

Producten wordt bepaald door de Algemene Voorwaarden Derden zoals uiteengezet in artikel 3. Voor zover in het voorgaande niet wordt afgeweken van de Algemene Voorwaarden Derden is het voorgaande van overeenkomstige toepassing.

2.2 Controles

2.2.1 IT=it is gerechtigd technische beperkingen en controlemechanisme in de Producten te verwerken om te voorkomen en/of te controleren dat het daadwerkelijke aantal gebruikers, servers en/of werkstations niet het aantal overeengekomen aantal gebruikers, servers en/of werkstations overschrijdt.

2.2.2 Voorts is IT=it gerechtigd, zolang Opdrachtgever gebruik maakt van de Producten, zelf dan wel middels een derde, onaangekondigd controles uit te voeren op de locaties waar de Producten gebruikt worden. Opdrachtgever zal hiertoe alle medewerking en toegang verstrekken. Indien Opdrachtgever medewerking dan wel de toegang aan IT=it weigert, is IT=it gerechtigd de overeenkomst met onmiddellijke ingang te beëindigen. Opdrachtgever is in dit geval niet langer gerechtigd tot het gebruik van de Producten en is verplicht tot teruggave van alle Producten en vernietiging van eventueel gemaakte kopieën binnen 30 (dertig) dagen op het eerste verzoek daartoe van IT=it.

2.2.3 Indien uit voornoemde controles dan wel anderszins blijkt dat het daadwerkelijke aantal gebruikers, servers en/of werkstations het aantal overeengekomen gebruikers, servers en/of werkstations overschrijdt, dient Opdrachtgever terstond het aantal ontbrekende gebruikers-, servers- en/of werkstation licenties aan te schaffen vermeerderd met een boete van 25% over het additioneel te voldoen bedrag. Verschuldigde bedragen voor Onderhoud en Support voor de ontbrekende gebruikers-, servers- en/of werkstations licenties zullen met terugwerkende kracht, tot het moment van de laatste aflevering van het eerder overeengekomen aantal gebruikers, servers en/of werkstations, aan Opdrachtgever in rekening worden gebracht. Tevens behoudt IT=it zich het recht voor om een melding te maken bij de Business Software Alliance (BSA).

2.3 Onderhoud

2.3.1 IT=it biedt Opdrachtgever, afhankelijk van het Product, de mogelijkheid om Onderhoud af te nemen.

2.3.2 Onderhoud op de Producten geschiedt op basis van een periodiek Voorschot en tegen nader overeen te komen voorwaarden. Voor zover in de nader overeen te komen voorwaarden niet wordt afgeweken, geldt hetgeen artikel 2.3 bepaalt.

2.3.3 Onderhoud omvat het ter beschikking stellen van updates, met inbegrip van documentatie, van de aan Opdrachtgever gelicentieerde Producten die een kwalitatieve (b.v. Fout herstel) dan wel functionele verbetering van het ter beschikking gestelde Product inhouden. IT=it is niet verplicht om op actieve wijze Opdrachtgever op de hoogte te houden van eventuele updates.

2.3.4 Indien Onderhoud een functionele verbetering inhoudt, is IT=it gerechtigd om extra kosten in

rekening te brengen ter compensatie van deze functionele verbetering.

2.3.5 IT=it is gerechtigd de verstrekking van Onderhoud te weigeren indien de Producten, dan wel de omgeving waarin voornoemde Producten opereren, door Opdrachtgever in welke vorm of op welke wijze dan ook zijn gewijzigd.

2.3.6 Indien Opdrachtgever nieuwe updates weigert te installeren die door IT=it aan Opdrachtgever zijn aangeboden, behoudt IT=it zich het recht voor om de overeenkomst te beëindigen, dan wel de overeenkomst aan deze weigering aan te passen.

2.4 Adviezen

2.4.1 Alle Producten die als adviezen kunnen worden aangemerkt dan wel een adviserend karakter hebben, zoals doch niet beperkt tot Support (artikel 2.5), Consultancy (artikel 2.6), Projectmanagement (artikel 2.8), Detachering (artikel 2.9) zullen uitsluitend naar beste weten en kunnen worden verstrekt.

2.4.2 IT=it is niet verantwoordelijk en/of aansprakelijk indien de werkzaamheden die voortvloeien uit het advies tot gevolg hebben dat een project van Opdrachtgever niet binnen het vastgestelde budget, de vastgestelde tijd en eventuele andere vooraf vastgestelde voorwaarden kan worden volbracht.

2.4.3 IT=it zal adviezen geven op basis van door IT=it aangegeven randvoorwaarden en informatie verkregen van Opdrachtgever zoals vermeld in artikel 1.4. Indien blijkt dat niet alle relevante informatie reeds verkregen was en/of indien zich andersoortige problemen en/of inzichten mochten voordoen, zoals doch niet beperkt tot incompatibiliteitsproblemen (producten die onverenigbaar zijn met elkaar), kan het gegeven advies aan deze nieuwe situatie worden aangepast.

2.5 Support

2.5.1 Support omvat het geven van mondelinge (telefonische) en schriftelijke (e-mail) adviezen met betrekking tot het gebruik en de werking van de Producten. Support geschiedt in beginsel op basis van een periodiek Voorschot. Op grond van dit periodieke Voorschot is Opdrachtgever gerechtigd tot 16 (zestien) respons uren per jaar. Indien deze vooraf toegekende uren overschreden worden, zal het dan geldende uurtarief in rekening worden gebracht.

2.5.2 IT=it zal uitsluitend Support verstrekken op de meest recente updates van de Producten. IT=it is naar eigen inzicht gerechtigd Support te verstrekken op oudere versies, releases, etc. van de Producten.

2.6 Consultancy

2.6.1 Consultancy omvat het geven van mondelinge en/of schriftelijke (technische) adviezen aan Opdrachtgever.

2.6.2 Consultancy door IT=it geschiedt op basis van nader overeen te komen voorwaarden.

2.7 IT=it Outsourcing

2.7.1 Outsourcing omvat het door Opdrachtgever geheel dan wel deels uitbesteden van een bedrijfsproces.

2.7.2 Outsourcing door IT=it geschiedt op basis van nader overeen te komen voorwaarden.

2.8 Projectmanagement

- 2.8.1** Projectmanagement omvat het managen, begeleiden en adviseren inzake nader te definiëren projecten.
- 2.8.2** Projectmanagement door IT=it geschiedt op basis van nader overeen te komen voorwaarden.

2.9 Detachering

- 2.9.1** Medewerkers kunnen op tijdelijke basis werkzaamheden verrichten bij Opdrachtgever dan wel bij Cliënten.
- 2.9.2** Detachering door IT=it geschiedt op basis van nader overeen te komen voorwaarden en uitsluitend onder toezicht en verantwoordelijkheid van Opdrachtgever dan wel Cliënten. De door IT=it ter beschikking gestelde Medewerker zal de werkzaamheden verrichten onder leiding, toezicht en verantwoordelijkheid van Opdrachtgever en/of Cliënten. Opdrachtgever zal Medewerkers uitsluitend doordetacheren aan Cliënten onder dezelfde voorwaarden als overeengekomen in het Contract.
- 2.9.3** IT=it heeft uitsluitend een inspanningsverplichting om een Medewerker ter beschikking te stellen op het moment dat de Opdrachtgever daarom verzoekt.

2.10 Maatwerk

- 2.10.1** Alle opdrachten die deels dan wel geheel uit maatwerk bestaan, worden op basis van Fixed Price of Nacalculatie afgerekend.
- 2.10.2** Partijen zullen schriftelijk specificeren welk IT=it Product ontwikkeld zal worden en op welke wijze dit zal geschieden. IT=it zal de IT=it Productontwikkeling met zorg uitvoeren op basis van de door Opdrachtgever te verstrekken gegevens, met de juistheid, volledigheid en consistentie waarvoor Opdrachtgever instaat.
- 2.10.3** IT=it is gerechtigd, doch niet verplicht, de juistheid, volledigheid en/of consistentie van de aan IT=it ter beschikking gestelde gegevens of specificaties te onderzoeken en bij constatering van eventuele onjuistheden, onvolledigheden of inconsistentie de overeengekomen werkzaamheden op te schorten totdat Opdrachtgever de betreffende onvolkomenheden heeft weggenomen.
- 2.10.4** De ontwikkeling van maatwerk geschiedt volgens de volgende primaire fases:
 - a) Functioneelontwerp fase.
 - b) Technischontwerp fase.
 - c) Prototyping fase
 - d) Ontwikkeling van modules fase.
 - e) Test faseIndien Opdrachtgever de voornoemde fases niet wenst te volgen geschiedt dit geheel voor risico (en rekening) van Opdrachtgever.
- 2.10.5** Na contact tussen IT=it en Opdrachtgever kan een rapport aan Opdrachtgever worden verstrekt. Indien Opdrachtgever niet binnen 4 (vier) Werkdagen, nadat het rapport aan Opdrachtgever is verzonden, schriftelijk uitdrukkelijk van het tegendeel blijk geeft, wordt Opdrachtgever geacht het rapport te hebben goedgekeurd en met de inhoud daarvan akkoord te zijn gegaan. Indien haast is geboden kan IT=it van Opdrachtgever verlangen dat deze terstond mededeelt het rapport wel of niet goed te keuren.

- 2.10.6** Overschrijdingen van de aan de prijs ten grondslag liggende tarieven tot 10% worden geacht stilzwijgend te zijn geaccepteerd en behoeven niet als zodanig te worden vermeld aan en/of goedgekeurd door Opdrachtgever.

- 2.10.7** Intellectuele eigendomsrechten, industriële eigendomsrechten dan wel overige rechten van maatwerk blijven te allen tijde bij IT=it berusten, zoals omschreven in artikel 6.1.

2.11 Meerwerk

- 2.11.1** Indien IT=it van mening is, dat een door Opdrachtgever aangegeven projectwijziging een meerwerkopdracht is, zal IT=it daarvan melding doen aan Opdrachtgever alvorens tot uitvoering over te gaan. De melding zal op verzoek van Opdrachtgever worden gevolgd door een opgave van de prijs en overige condities. Opdrachtgever zal telkenmale zo spoedig mogelijk beslissen over het voorgestelde meerwerk.
- 2.11.2** Opdrachtgever wordt geacht met de uitvoering van meerwerk en de daaraan verbonden kosten te hebben ingestemd wanneer Opdrachtgever de uitvoering van het meerwerk heeft laten plaatsvinden zonder eerst schriftelijk aan te geven meerwerk niet te wensen.

2.12 Installatie en Implementatie

- 2.12.1** Uitsluitend indien dat schriftelijk is overeengekomen, zal IT=it de Producten installeren en/of implementeren, dan wel doen installeren en/of implementeren.
- 2.12.2** Alvorens tot installatie en/of implementatie kan worden overgegaan, zal Opdrachtgever er op zijn kosten voor zorgdragen dat aan alle door of middels IT=it opgegeven condities is voldaan, teneinde een succesvolle installatie en/of implementatie te bewerkstelligen.
- 2.12.3** Opdrachtgever zal ervoor zorgdragen en is er volledig verantwoordelijk voor dat de vereiste Algemene Voorwaarden Derden verkregen zijn om de installatie rechtmatig te laten plaatsvinden.
- 2.12.4** Indien door toedoen van Opdrachtgever de installatie en/of implementatie niet binnen de overeengekomen tijd heeft kunnen plaatsvinden, zal Opdrachtgever betalingen verrichten alsof de installatie en/of implementatie heeft plaatsgevonden, onverminderd de verplichtingen van IT=it om op een opnieuw vast te stellen tijdstip te installeren en/of te implementeren.

2.13 Back-ups

- 2.13.1** Voor zover als mogelijk is Opdrachtgever zelf verantwoordelijk voor het tijdig maken van Back-ups. IT=it zal de procedures die eventueel nodig zijn voor de beveiliging van data en voor het maken van Back-ups op verzoek aan Opdrachtgever kenbaar maken.
- 2.13.2** Indien het niet mogelijk is voor Opdrachtgever om Back-ups te maken (en het voor IT=it wel mogelijk is om Back-ups te maken) of indien is overeengekomen dat IT=it geheel dan wel deels zal voorzien in het maken van Back-ups zal IT=it Back-ups maken. IT=it is in geen enkel geval aansprakelijk voor deze Back-ups voor wat betreft doch niet beperkt tot het geheel dan wel deels verloren gaan van Back-ups en/of

fouten in de Back-ups.

2.14 Werkzaamheden

- 2.14.1** Alle werkzaamheden, Onderhoud, Support dan wel andere diensten, zullen in de regel ononderbroken en op Werkdagen en onder normale arbeidsomstandigheden worden uitgevoerd.
- 2.14.2** Voor elke onafgebroken periode waarin IT=it voor minder dan 3 (drie) uur werkzaamheden op een locatie anders dan bij IT=it verricht, is IT=it gerechtigd minimaal 3 (drie) uur in rekening te brengen. Van een onafgebroken periode is sprake indien de tijd waarin geen werkzaamheden worden verricht, tussen de ene periode en de volgende periode waarin wel werkzaamheden worden verricht, niet meer dan 1 (één) uur bedraagt.
- 2.14.3** Werkzaamheden verricht buiten Werkdagen worden aangemerkt als overwerk. Bij overwerk voor of na Werkdagen wordt het dan geldende tarief vermeerderd met een toeslag van 50%. Bij overwerk in -zon- en op feestdagen wordt het dan geldende tarief vermeerderd met een toeslag van 100%.
- 2.14.4** Indien is overeengekomen dat werkzaamheden in fasen zullen plaatsvinden, is IT=it gerechtigd de aanvang van de werkzaamheden, die tot een volgende fase behoren, uit te stellen totdat Opdrachtgever de resultaten van de daaraan voorafgaande fase schriftelijk heeft geaccepteerd.
- 2.14.5** Slechts indien dit schriftelijk uitdrukkelijk is overeengekomen, is IT=it gehouden bij de uitvoering van werkzaamheden tijdige en verantwoord gegeven aanwijzingen van Opdrachtgever op te volgen. IT=it is niet verplicht aanwijzingen op te volgen die de inhoud of omvang van de overeengekomen werkzaamheden wijzigen of aanvullen; indien echter dergelijke aanwijzingen worden opgevolgd, zullen de desbetreffende werkzaamheden worden vergoed op basis van Nacalculatie.
- 2.14.6** IT=it is gerechtigd om, zonder uitdrukkelijke toestemming van Opdrachtgever, derden in te schakelen bij de uitvoering van werkzaamheden.
- 2.14.7** Na een schriftelijke, elektronische of telefonische melding van een probleem door Opdrachtgever zal IT=it die maatregelen nemen die leiden c.q. mogelijkerwijs kunnen leiden tot herstel.

3. DERDEN PRODUCTEN

3.1 Derden Producten

- 3.1.1** IT=it is gerechtigd Derden Producten te verstrekken dan wel Derden Producten te betrekken bij het vervullen van zijn verplichtingen voortvloeiende uit de overeenkomst. IT=it is niet verantwoordelijk voor Derden Producten, tenzij schriftelijk anders overeengekomen.
- 3.1.2** Indien IT=it Derden Producten levert aan Opdrachtgever, dan zijn naast deze Algemene Voorwaarden IT=it tevens de Algemene Voorwaarden Derden van toepassing op de overeenkomst.
- 3.1.3** IT=it levert rechten op Derden Producten onder de voorwaarden als omschreven in de Algemene

Voorwaarden Derden.

- 3.1.4** Er vindt door IT=it geen Onderhoud, Support dan wel andere diensten plaats met betrekking tot Derden Producten, tenzij schriftelijk anders overeengekomen.

3.2 Algemene Voorwaarden Derden

- 3.2.1** Algemene Voorwaarden Derden die in deze Algemene Voorwaarden IT=it van toepassing worden verklaard, zullen, indien beschikbaar bij IT=it, uitsluitend op verzoek worden toegezonden. De Algemene Voorwaarden Derden zullen in hetzelfde formaat en dezelfde taal ter beschikking worden gesteld zoals IT=it deze heeft ontvangen.
- 3.2.2** De Algemene Voorwaarden IT=it treden in rangorde boven de Algemene Voorwaarden Derden tenzij anders aangegeven. Bij strijd tussen de Algemene Voorwaarden IT=it en de Algemene Voorwaarden Derden, kan IT=it de desbetreffende strijdige bepalingen in de Algemene Voorwaarden Derden buiten toepassing verklaren dan wel van toepassing verklaren.

4. AFLEVERING

4.1 IT=it (Leverings)termijn

- 4.1.1** Alle door IT=it eventueel genoemde en voor IT=it geldende (leverings)termijnen zijn naar beste weten vastgesteld op grond van de gegevens die aan IT=it bekend zijn gemaakt en zullen zoveel mogelijk in acht worden genomen.
- 4.1.2** (Leverings)termijnen worden derhalve niet beschouwd als fatale termijnen waarbinnen afgeleverd dient te worden, maar als termijnen waarbinnen IT=it naar zijn beste inspanningen zal streven hetgeen overeengekomen is af te leveren. Indien de mogelijkheid bestaat dat enige termijn overschreden gaat worden, zullen IT=it en Opdrachtgever zo spoedig mogelijk in overleg treden over een nieuwe termijn.
- 4.1.3** De overschrijding van een eventueel geldende (leverings)termijn door IT=it behelst nimmer een toerekenbare tekortkoming van IT=it. IT=it aanvaardt onder geen enkele omstandigheid aansprakelijkheid indien een (leverings)termijn overschreden mocht worden.

4.2 Voorbehoud

- 4.2.1** IT=it verbindt zich pas tot uitvoering van de tussen IT=it en Opdrachtgever gesloten overeenkomst, nadat een getekend exemplaar van de door IT=it opgestelde overeenkomst is ontvangen door IT=it en/of indien alle verschuldigde vergoedingen tijdig en volledig zijn betaald. Indien IT=it met de uitvoering van de overeenkomst aanvangt voor ontvangst van een getekend exemplaar van de overeenkomst en/of alle verschuldigde vergoedingen tijdig en volledig zijn betaald, behoudt IT=it zich het recht voor om de uitvoering van de overeenkomst op te schorten totdat een getekend exemplaar van de overeenkomst is ontvangen en/of alle verschuldigde vergoedingen tijdig en volledig zijn betaald.
- 4.2.2** Rechten, zoals doch niet beperkt tot de overdracht

- van Producten, worden aan Opdrachtgever verleend onder de opschortende voorwaarde dat Opdrachtgever de overeengekomen vergoedingen tijdig en volledig betaalt. Indien verzuim van betaling plaatsvindt, dient Opdrachtgever op eigen kosten de Producten binnen een week, na opdracht daartoe van IT=it, terug te leveren aan IT=it. Alle andere rechtsmiddelen blijven van toepassing.
- 4.2.3** Indien Opdrachtgever, uit door IT=it afgeleverde Producten, een nieuw product vormt doet Opdrachtgever het vormen van het nieuwe product voor IT=it en houdt Opdrachtgever het nieuwe product voor IT=it totdat Opdrachtgever alle uit hoofde van de overeenkomst verschuldigde bedragen tijdig en volledig heeft betaald. IT=it behoudt tot het moment van tijdige en volledige betaling door Opdrachtgever alle rechten als eigenaar van het nieuwe product.
- 4.3 Risico**
- 4.3.1** Het Product is voor risico van Opdrachtgever van de aflevering af, zelfs als de eigendom of het gebruiksrecht nog niet overgedragen is. Derhalve blijft Opdrachtgever de (koop)prijs verschuldigd, ongeacht tenietgaan of achteruitgang van het Product door een oorzaak die niet aan IT=it kan worden toegerekend.
- 4.3.2** Hetzelfde geldt vanaf het moment, waarop Opdrachtgever in verzuim is met het verrichten van een handeling waarmee Opdrachtgever aan de aflevering moet meewerken.
- 4.4 Evaluatieperiode**
- 4.4.1** IT=it is gerechtigd naar eigen inzicht Opdrachtgever een evaluatieperiode voor de Producten te verlenen. Een evaluatieperiode is alleen van toepassing indien schriftelijk bevestigd door IT=it.
- 4.4.2** Tenzij anders overeengekomen zal de evaluatieperiode een duur hebben van 30 (dertig) dagen ingaande op het moment van aflevering.
- 4.4.3** Gedurende de evaluatieperiode rusten er geen verplichtingen en/of verantwoordelijkheden op IT=it. Het gebruik van de Producten gedurende de evaluatieperiode is uitsluitend voor risico en rekening van Opdrachtgever.
- 4.4.4** In het geval Opdrachtgever de Producten niet wenst af te nemen is Opdrachtgever gehouden:
- de Producten te verwijderen van de systemen waarop ze zijn geïnstalleerd;
 - Back-ups en/of andere mogelijke kopieën van de Producten te verwijderen/vernietigen;
 - ervoor zorg te dragen dat de Producten binnen 7 (zeven) dagen na afloop van de evaluatieperiode in het bezit van IT=it zijn. Opdrachtgever draagt de kosten en het risico voor het (tijdig) retourneren van de Producten aan IT=it.
- 4.4.5** Opdrachtgever stemt ermee in dat in het geval van overtreding van artikel 4.4.4 IT=it gerechtigd zal zijn, zonder nadere ingebrekestelling, Opdrachtgever de licentieprijzen en/of andere prijzen op dat moment van toepassing, indien het Product aangeschaft zou worden na afloop van de evaluatieperiode, in rekening te brengen, onverminderd het recht van IT=it volledige schadevergoeding te eisen voor de door IT=it geleden schade.
- 4.4.6** Data gegenereerd door Opdrachtgever gedurende de evaluatieperiode blijft de eigendom van Opdrachtgever. Het is uitsluitend de verantwoordelijkheid van Opdrachtgever om van data een Back-up te maken en/of deze over te zetten naar een alternatief systeem voordat beëindiging van het gebruik van de Producten plaatsvindt. IT=it heeft geen enkele verplichting voor wat betreft voornoemde data gedurende de evaluatieperiode of daarna.
- 4.5 Aflevering, Installatie en Acceptatieprocedure**
- 4.5.1** IT=it zal de Producten aan Opdrachtgever conform de door IT=it schriftelijk vastgelegde specificaties afleveren en indien door Opdrachtgever gewenst installeren.
- 4.5.2** Aflevering van Producten geschiedt door de terbeschikkingstelling van de Producten aan Opdrachtgever ter plaatse van het magazijn van IT=it. De kosten van transport en eventuele verzekeringen zijn voor rekening van Opdrachtgever. De keuze van de wijze van transport wordt door IT=it bepaald en verzekering van de te vervoeren Producten geschiedt niet door IT=it, tenzij schriftelijk anders overeengekomen.
- 4.5.3** Levering, door of middels IT=it, van diensten geschiedt op de plaats(en) en op de tijdstippen waarop de diensten worden verricht.
- 4.5.4** Uitsluitend in het geval waar installatie door IT=it plaatsvindt zal er onmiddellijk na voltooiing van de installatie een acceptatieperiode van toepassing zijn. De acceptatieperiode voor Opdrachtgever bedraagt 14 (veertien) dagen na voltooiing van de installatie. Gedurende de acceptatieperiode is het Opdrachtgever niet toegestaan de Producten voor productieve en/of operationele doeleinden te gebruiken.
- 4.5.5** De Producten zullen tussen partijen gelden als geaccepteerd:
- bij de aflevering indien de installatie niet door IT=it wordt uitgevoerd, dan wel
 - indien IT=it de installatie heeft voltooid: op de eerste dag na de acceptatieperiode, dan wel
 - indien IT=it voor het einde van de acceptatieperiode een Testrapport (artikel 4.6) ontvangt: Op het moment dat de in dat Testrapport genoemde Fouten (artikel 4.7) zijn hersteld, onverminderd de aanwezigheid van kleine Fouten die volgens artikel 4.7.4 acceptatie niet in de weg staan.
- 4.5.6** Indien de Producten in fasen en/of onderdelen worden afgeleverd en getest, laat de niet-acceptatie van een bepaalde fase en/of onderdeel een eventuele acceptatie van een eerdere fase en/of een ander onderdeel onverlet.
- 4.5.7** In afwijking van het voorgaande zullen de Producten, indien Opdrachtgever daarvan voor het moment van acceptatie enig gebruik voor productieve of operationele doeleinden maakt, reeds gelden als volledig geaccepteerd vanaf de aanvang van dat gebruik.
- 4.6 Testrapport**
- 4.6.1** Indien gedurende de acceptatieperiode blijkt dat de Producten Fouten, zoals omschreven in artikel 4.7, bevatten die de voortgang van de acceptatietest

belemmeren, zal Opdrachtgever IT=it uiterlijk op de laatste dag van de acceptatieperiode door middel van een schriftelijk en gedetailleerd Testrapport over de Fouten informeren, in welk geval de nog resterende acceptatieperiode onderbroken wordt totdat het Product zodanig is aangepast dat de Fouten zijn verholpen.

4.7 Fouten

4.7.1 Onder Fout(en) wordt verstaan het niet voldoen aan de door IT=it schriftelijk vastgestelde functionele specificaties en, ingeval van het ontwikkelen van maatwerk IT=it Producten, aan de uitdrukkelijk schriftelijk overeengekomen functionele specificaties. Van een Fout is alleen sprake indien deze kan worden aangetoond en kan worden gereproduceerd. Opdrachtgever is gehouden van mogelijke Fouten onverwijld melding aan IT=it te maken.

4.7.2 Ieder recht op herstel van Fouten vervalt indien de verstrekte Producten door Opdrachtgever in welke vorm of op welke wijze dan ook zijn gewijzigd.

4.7.3 Herstel van Fouten zal plaatsvinden op een door IT=it aangewezen locatie. IT=it is gerechtigd om tijdelijke oplossingen, noodoplossingen, omwegen en/of overige probleembeperkende maatregelen te implementeren.

4.7.4 Acceptatie van de Producten mag niet worden onthouden op andere gronden dan die, welke verband houden met de tussen partijen uitdrukkelijk overeengekomen specificaties en voorts niet wegens het bestaan van kleine Fouten die operationele of productieve ingebruikname van de Producten redelijkerwijs niet in de weg staan.

4.8 Wijziging Prestatie

4.8.1 IT=it mag, in plaats van de door Opdrachtgever bestelde Producten andere Producten afleveren, mits de werking en capaciteit niet wezenlijk afwijken van het oorspronkelijk bestelde.

4.8.2 Indien de overeenkomst is aangegaan met het oog op uitvoering door een bepaalde persoon, zal IT=it steeds gerechtigd zijn deze persoon te vervangen door één of meer andere personen met dezelfde kwalificaties.

4.9 Garantie

4.9.1 Gedurende een periode van 6 (zes) maanden (Garantieperiode), ingaande op het moment van acceptatie (indien dit moment onduidelijk is, geldt de datum waarop de overeenkomst is aangegaan), zal IT=it er naar streven Fouten zoals omschreven in artikel 4.7 naar beste weten en kunnen te herstellen, mits Opdrachtgever IT=it door middel van een schriftelijk en gedetailleerd rapport over de Fouten informeert binnen de Garantieperiode. Naar eigen inzicht is IT=it gerechtigd op zijn kosten de Producten te repareren, wijzigen of te vervangen. In het geval van Fouten ontstaan uit dienstverlening, zal IT=it vervangende dienstverlening verstrekken.

4.9.2 IT=it is gerechtigd de gebruikelijke prijzen en kosten in rekening te brengen voor reparatie, wijzigingen of vervanging van de Producten indien Fouten kunnen worden aangemerkt als fouten in algemene zin van

Opdrachtgever als gevolg van onzorgvuldig of ondeskundig gebruik dan wel andere oorzaken die niet aan IT=it te wijten zijn of indien Opdrachtgever de Fout redelijkerwijs had kunnen ontdekken gedurende de acceptatieperiode.

4.9.3 Onder Garantie valt niet het reconstrueren en/of herstellen van beschadigde of zoekgeraakte bestanden en/of gegevens. IT=it garandeert niet dat de Producten zullen functioneren zonder onderbrekingen of Fouten, geschikt zijn voor elk door Opdrachtgever voorgenomen gebruik en/of zullen leiden tot het door Opdrachtgever gewenste resultaat gedurende de Garantieperiode en daarna. Elk recht op Garantie vervalt indien Opdrachtgever de Producten wijzigt dan wel doet wijzigen zonder schriftelijke toestemming van IT=it, zoals vereist in artikel 2.1.4

4.9.4 Na afloop van de Garantieperiode zal IT=it niet gehouden zijn Fouten te herstellen, Producten te wijzigen en/of te vervangen, tenzij anders overeengekomen.

4.9.5 De op Derden Producten gegeven Garantie is in ieder geval beperkt tot de door de leveranciers van Derden Producten gehanteerde Algemene Voorwaarden Derden, zoals vermeld in artikel 3.

5. PRIJZEN/BETALINGEN

5.1 Prijzen en Betalingen

5.1.1 Alle prijzen zijn exclusief BTW en exclusief eventuele andere heffingen die door de overheid worden opgelegd. De verschuldigde bedragen zullen inclusief BTW en inclusief eventuele heffingen van overheidswege in rekening worden gebracht.

5.1.2 IT=it zal de door Opdrachtgever verschuldigde bedragen maandelijks deugdelijk gespecificeerd aan Opdrachtgever in rekening brengen. Opdrachtgever zal verschuldigde bedragen binnen 30 (dertig) dagen na factuurdatum betalen zonder tot enige aftrek, schuldvergelijking of verrekening gerechtigd te zijn dan rechtens toegelaten.

5.1.3 Wanneer Opdrachtgever tekortschiet in de nakoming van enige verplichting is Opdrachtgever in gebreke zonder dat daartoe enige nadere sommatie of ingebrekestelling is vereist. Opdrachtgever is aan IT=it verschuldigd de kosten, zowel in als buiten rechte met betrekking tot de invordering van al datgene wat Opdrachtgever aan IT=it verschuldigd is. Buitengerechtelijke incassokosten bedragen 15% van het verschuldigde bedrag met een minimum van Euro 500,- (vijfhonderd). In ieder geval zal over het door Opdrachtgever verschuldigde bedrag vanaf de datum waarop Opdrachtgever in gebreke is maandelijks een rente, met een percentage dat gelijk is aan de wettelijke rente, in rekening worden gebracht.

5.1.4 IT=it heeft het recht zijn werkzaamheden en overige verplichtingen op te schorten, totdat algehele betaling heeft plaatsgevonden, onverminderd de gehoudenheid van Opdrachtgever om aan zijn verplichtingen te voldoen.

- 5.1.5** Indien IT=it niet in staat is tot afleveren als gevolg van een verzuim aan de zijde van Opdrachtgever, is IT=it gerechtigd maandelijks een 1,5% rentevergoeding in rekening te brengen over het verschuldigde bedrag.
- 5.1.6** De vergoeding voor Onderhoud, Detachering en Support en eventuele andere jaarlijkse of periodieke vergoedingen zijn als Voorschot verschuldigd op het moment van totstandkoming van de overeenkomst tussen partijen en zal verder voorafgaand aan elk nieuw jaar of elke andere periode dat de overeenkomst tussen partijen voortduurt deugdelijk gespecificeerd aan Opdrachtgever in rekening worden gebracht.
- 5.1.7** Het verschuldigde bedrag in artikel 5.1.1 kan worden verhoogd met eventuele orderkosten, verzendkosten en kosten van derden. Verhoging kan eveneens plaatsvinden indien werkzaamheden ten behoeve van Opdrachtgever buiten het kantoor van IT=it geschieden. Voor werkzaamheden buiten het kantoor van IT=it worden uurlozen, reis- en wachttijdvergoedingen, reiskosten en/of kilometervergoedingen, hotelkosten en eventuele andere aan dergelijke werkzaamheden verbonden kosten in rekening gebracht. De reis- en wachttijdvergoeding bedraagt 100% van het dan geldende uurloon. De wijze van vervoer wordt door IT=it bepaald. Het voorgaande is eveneens van toepassing op werkzaamheden die buiten Nederland zullen plaatsvinden.
- 5.1.8** Bovenstaande bepalingen laten overige IT=it toekomende rechten op grond van tekortkoming in de nakoming door Opdrachtgever onverlet.
- 5.2 Prijswijzigingen**
- 5.2.1** De tussen IT=it en Opdrachtgever overeengekomen prijzen zijn onder meer gebaseerd op de kosten van salarissen, sociale lasten, materialen, en reis- en verblijfkosten etc., alsmede de wisselkoers tussen de gehanteerde valuta, zoals deze geldt op het moment van het sluiten van de overeenkomst. IT=it is gerechtigd ingeval van wijziging van een of meer kostenposten en/of wijziging van de wisselkoers, de prijzen aan deze wijziging(en) aan te passen.
- 5.2.2** IT=it zal Opdrachtgever de mogelijkheid bieden om kennis te nemen van eventuele prijswijzigingen. Indien Opdrachtgever niet instemt met een prijswijziging is Opdrachtgever slechts gerechtigd de overeenkomst te beëindigen met ingang van de datum dat de prijswijziging van kracht zal zijn, indien de totale prijsverhoging gedurende 1 (één) jaar het door het CBS gepubliceerde inflatiecijfer van het actuele jaar (dan wel het voorafgaande jaar voor prijsverhogingen aangekondigd voor het volgende jaar) met meer dan 5% overschrijdt.
- 5.3 Fixed Price**
- 5.3.1** Bij een Fixed Price afspraak worden de werkzaamheden tegen een van tevoren overeengekomen bedrag verricht.
- 5.3.2** Tenzij IT=it een beroep kan doen op artikel 1.4.5 worden meer-uren niet in rekening gebracht.

5.4 Nacalculatie

5.4.1 Indien afrekening op basis van Nacalculatie zal plaatsvinden betekent dit dat, alvorens IT=it aanvangt met de overeengekomen werkzaamheden, een globale inschatting kan worden gemaakt van de te verwachten kosten. Na afloop van de te verrichten werkzaamheden zullen alle daadwerkelijk gemaakte kosten, die verband houden met de werkzaamheden, in rekening worden gebracht. Opdrachtgever is zich er derhalve van bewust dat de mogelijkheid bestaat dat de eerder vastgestelde inschatting lager kan zijn dan de daadwerkelijk gemaakte kosten. Indien vooraf geen wijze van afrekening is afgesproken zullen werkzaamheden worden verricht op basis van Nacalculatie.

5.5 Voorschot

5.5.1 IT=it is gerechtigd een voorschot in rekening te brengen. Indien volledige betaling van het voorschot uitblijft is IT=it gerechtigd, onverminderd zijn overige rechten, de verdere uitvoering van de overeenkomst onmiddellijk op te schorten en is al hetgeen Opdrachtgever aan IT=it uit welke hoofde ook verschuldigd is, direct opeisbaar.

5.6 Betalingstermijn

5.6.1 Tenzij anders overeengekomen zijn de volgende betalingstermijnen van toepassing op Opdrachtgever:

- a) Eerste termijn, 30% van het verschuldigde bedrag dient als Voorschot te worden voldaan;
- b) Tweede termijn, 40% van het verschuldigde bedrag dient maandelijks in gelijke delen te worden voldaan tussen het moment van aangaan van de overeenkomst en de verwachte aflevering van het overeengekomen Product;
- c) Derde termijn, 30% dan wel het restant van het verschuldigde bedrag dient direct na de aflevering te worden voldaan.

6. INTELLECTUELE EIGENDOMSRECHTEN

6.1 Rechten van IT=it en Opdrachtgever

- 6.1.1** IT=it heeft het exclusieve recht de IT=it Producten verder te ontwikkelen en het gebruik daarvan middels licenties aan derden ter beschikking te stellen.
- 6.1.2** Tenzij er sprake is van Derden Producten, blijven voor elke opdracht door IT=it uitgevoerd waar en wanneer dan ook, ongeacht of er sprake is van de aflevering van een bestaand Product dan wel een nog te ontwikkelen Product, alle daaruit voortvloeiende intellectuele eigendomsrechten, industriële eigendomsrechten en andere rechten bij IT=it berusten.
- 6.1.3** Opdrachtgever erkent dat alle huidige en toekomstige intellectuele eigendomsrechten, industriële eigendomsrechten, andere rechten en de registratie en/of aanvraag van voornoemde rechten en/of gelijksoortige rechten voor de gehele termijn en eventuele verlengingen dan wel vernieuwingen daartoe nu of in de toekomst voor altijd wereldwijd aan IT=it zullen toekomen dan wel zullen worden overgedragen.

- 6.1.4** Het is Opdrachtgever niet toegestaan enige aanduiding omtrent intellectuele eigendomsrechten, industriële eigendomsrechten, andere rechten, merken en handelsnamen uit de Producten te verwijderen of te wijzigen, dan wel door een derde dergelijke handelingen te laten verrichten.
- 6.1.5** De intellectuele eigendomsrechten, industriële eigendomsrechten en andere rechten van een Product, dan wel een gedeelte daarvan, kunnen slechts middels schriftelijke akte overgedragen worden aan Opdrachtgever indien IT=it deze rechten heeft.
- 6.1.6** Indien IT=it, Opdrachtgever dan wel derden functionele verbeteringen dan wel andere wijzigingen in de Producten aanbrengen, blijven de op de verbeterde dan wel gewijzigde Producten rustende intellectuele eigendomsrechten, industriële eigendomsrechten en andere rechten in casu ongewijzigd bij IT=it berusten dan wel de derde rechthebbende. Indien voornoemde rechten niet bij IT=it dan wel een derde rechthebbende berusten, zal Opdrachtgever kosteloos zorgdragen voor de overdracht van voornoemde rechten aan IT=it dan wel de derde rechthebbende.
- 6.1.7** IT=it behoudt zich alle intellectuele eigendomsrechten, industriële eigendomsrechten en overige rechten voor met betrekking tot Cursus materiaal dat en/of documentatie die worden verstrekt. Het is Opdrachtgever nadrukkelijk niet toegestaan dit op enigerlei wijze te vermenigvuldigen, aan derden af te staan of in bruikleen te geven. Opdrachtgever dient ervoor zorg te dragen dat zijn werknemers en/of derden aan voornoemde verplichtingen zullen voldoen.

6.2 Vrijwaring

- 6.2.1** IT=it zal Opdrachtgever vrijwaren van elke actie voor zover deze gegrond is op de stelling dat de IT=it Producten inbreuk maken op een in Nederland geldend auteursrecht. IT=it zal de bij eindvonnis onherroepelijk vastgestelde kosten en toegewezen schadevergoedingsbedragen betalen, mits Opdrachtgever:
- IT=it onmiddellijk, doch uiterlijk binnen 10 (tien) dagen nadat de gestelde inbreuk op het auteursrecht aan Opdrachtgever ter kennis is gebracht dan wel dat Opdrachtgever daarvan in redelijkheid kennis heeft kunnen nemen, schriftelijk informeert over de vordering; en
 - de algehele behandeling van de zaak, inclusief onderhandelingen over een schikking aan IT=it overlaat.
- Indien een dergelijke actie wordt aangespannen of de mogelijkheid daartoe bestaat, behoudt IT=it zich het recht voor om het licentie-, dan wel sub-licentierecht op het IT=it Product te verwerven of het IT=it Product zodanig te wijzigen dat het niet langer inbreuk maakt op een in Nederland geldend auteursrecht. Indien naar het oordeel van IT=it de voorgaande mogelijkheden redelijkerwijze niet in aanmerking komen kan IT=it het afgeleverde IT=it Product terugnemen tegen vergoeding van uitsluitend de voor

dit IT=it Product reeds betaalde vergoeding verminderd met een redelijke vergoeding voor het van het IT=it Product gemaakte gebruik.

- 6.2.2** IT=it zal Opdrachtgever niet vrijwaren van een actie voor zover:
- deze gegrond is op de stelling dat de Derden Producten afgeleverd aan Opdrachtgever een inbreuk maken op een in Nederland of elders geldend intellectueel eigendomsrecht, industrieel eigendomsrecht dan wel ander recht;
 - hetgeen (af)geleverd door Opdrachtgever onderdeel is van of in samenhang (af)geleverd is met een Product en deze combinatie een inbreuk maakt op een in Nederland of elders geldend intellectueel eigendomsrecht, industrieel eigendomsrecht dan wel ander recht;
 - Opdrachtgever een wijziging heeft aangebracht in of aan het Product.
- 6.2.3** Indien tussen IT=it en Opdrachtgever overeengekomen is dat de intellectuele eigendomsrechten, industriële eigendomsrechten dan wel andere rechten van een Product dan wel een gedeelte daarvan aan Opdrachtgever zullen worden overgedragen, zal Opdrachtgever IT=it vrijwaren van elke actie voor zover deze gegrond is op de stelling dat het Product dan wel een gedeelte daarvan inbreuk maakt op een intellectueel eigendomsrecht, industrieel eigendomsrecht dan wel ander recht behorend aan een derde.